केन्द्रीय विद्यालय संगठन
KENDRIYA VIDYALAYA SANGATHAN

तत् त्वं पूषन् अपावृणु
केन्द्रीय विद्यालय संगठन

मुंबई संभाग / MUMBAI REGION
केन्द्रीय विद्यालय / KENDRIYA VIDYALAYA MIRC Ahmednagar

स्थानान्तरण प्रमाण पत्र / TRANSFER CERTIFICATE

https://no2mircahmednagar.kvs.ac.in

पुस्तक सं./Book No. 3131 विद्यार्थी रजि. सं./S.R. No. 313087 प्रवेश नं. /Adm. No. 8366

1. विद्यार्थी का नाम / Name of the Pupil — PRADIPT DADA SURYAWANSHI
2. a) पिता / संरक्षक का नाम / Father's / Guardian's Name — DADA SURYAWANSHI
   b) माता का नाम / Mother's Name — PRATIBHA SURYAWANSHI
3. राष्ट्रीयता / Natoinality — INDIAN
4. क्या विद्यार्थी अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति या अन्य पिछड़ी जाति का है?
   Whether the candidate belongs to Scheduled Caste/ Scheduled Tribe/OBC? — - Gen -
5. विद्यालय में प्रथम प्रवेश की तिथि और कक्षा
   Date of first admission in vidyalaya With Class — 28/08/2020 class - I-C
6. प्रवेश रजिस्टर के अनुसार जन्म तिथि (ईसवी सन् में) अंको में / शब्दों में
   Date of birth (in Chrlstian Era) according to Admission Register (in figures / in words) — 05/06/2014 Fifth June Two Thousand Fourteen
7. अंतिम कक्षा जिसमें विद्यार्थी ने अध्ययन किया (अंको में. / शब्दों में)
   Class in which studying at the time of leaving (in figures / in words) — Class - II - C class - Second - C
8. विद्यालय / बोर्ड कीअंतिम वार्षिक परीक्षा और उसका परिणाम
   School / Board Annual Examination last taken with result — Studying in class II nd C
9. क्या विद्यार्थी अनुत्तीर्ण रहा ? यदि हाँ, तो उसी कक्षा में क्या एक बार / दो बार ?
   Whether failed, if so, once / twice in the same class — All compulsory subjects
10. पढ़े गए विषय / Subject studied

	अनिवार्य Compulsory	वैकल्पिक Elective
	1)	2)
	3)	4)
	1)	2)
	3)	4)

केन्द्रीय विद्यालय M.I.R.C. AHMEDNAGAR KENDRIYA VIDYALAYA

11. क्या उच्चतर कक्षा में जाने योग्य है यदि हाँ तो किस कक्षा में
    Whether qualified for promotion to higher class, if so to which class ? — Yes, studying in class II nd
12. माह, जिस तक विद्यालय की देय राशियों का भुगतान कर दिया गया है
    Month upto which the pupil has paid School Dues — - Fees paid upto Dec-2021
13. क्या किसी शुल्क में रियायत प्राप्त की गई यदि हाँ, तो यह रियायत किस प्रकार की थी ?
    Any Fee concession availed of, so the nature of such concession ? —
14. कार्य दिवसों की कुल संख्या / Total No. of working days —
15. कार्य दिवसों में कुल उपस्थिति / Total No. of working days present — - Attended online classes -
16. क्या एन.सी.सी. कैडेट/बालचर (बॉय स्काउट)/बालचारिका (गर्ल गाईड) है? ब्योरा दें
    Whether NCC Cadet / Boy Scout / Girl Guide (detail may be given) —
17. खेलकूद या पाठयेत्तर क्रियाकलापों, जिनमें विद्यार्थी ने सामान्यतः भाग लिया हो (उनमें उपलब्धि स्तर का उल्लेख करें)
    Games played or extra curricular activities in which the pupil usually took part (mention achievement level therein) —
18. सामान्य आचरण / General Conduct — - Good -
19. प्रमाणपत्र के लिए आवेदन की तिथि / Date of application for certificate — - 23/11/2021 -
20. प्रमाणपत्र जारी करने की तिथि / Date of issue of certificate — - 24/11/2021 -
21. विद्यालय छोड़ने का कारण / Reason for leaving the school — Local Transfer from KV MIRC to KV No.1 Ahmednagar
22. रक्त समूह / Blood Group —
23. कोई अन्य अभ्युक्ति / Any other remarks —

24/11/21

कक्षा अध्यापक के हस्ताक्षर
Signature of Class teacher

जाँचकर्ता के हस्ताक्षर, नाम एवं पद
Checked by
Mr. Jamendra kumar Yadav
(Full name and designation)
TGT (Maths)

प्राचार्य / Principal
मील (Seal)
केन्द्रीय विद्यालय / Kendriya Vidyalaya
एम.आय.आर.सी / MIRC
अहमदनगर / Ahmednagar

स्थानांतरण प्रमाणपत्र केवल प्राचार्य / प्रभारी प्राचार्य के हस्ताक्षर से जारी किया जाना चाहिए। प्राचार्य की अनुपस्थिति में विद्यालय द्वारा जारी किए गए स्थानांतरण प्रमाणपत्र को विद्यालय प्रबंधन समिति के अध्यक्ष के हस्ताक्षर (प्रतिहस्ताक्षर) के अंतर्गत जारी किया जाना चाहिए ।

Transfer Certificates should be issued under the signature of the regular principal / Incharge principal. In the absence of the principal the T.C. issued by the Vidyalaya should be signed (Counter Signed) by the Chairman, Vidyalaya Management Committee.