केन्द्रीय विद्यालय संगठन KENDRIYA VIDYALAYA SANGATHAN

मुंबई संमाग / MUMBAI REGION केन्द्रीय विद्यालय / KENDRIYA VIDYALAYA MIR (Ahmed nagar स्थानान्तरण प्रमाण पत्र / TRANSFER CERTIFICATE

1

| | | | | | 2 | 1 | 2 | 6 |
|------|-----|-----|------|-----|---|---|---|---|
| स्तक | # / | Boo | ok N | IO. | J | 1 | O | C |

विद्यार्थी रिज. सं./S.R. No. 313182

प्रवेश नं. /Adm. No. 8286

1. विद्यार्थी का नाम / Name of the Pupil

2. a) पिता / संरक्षक का नाम / Father's / Guardian's Name

b) माता का नाम / Mother's Name

3. राष्ट्रीयता / Natoinality

4. क्या विद्यार्थी अनुस्चित जाति / अनुस्चित जनजाति या अन्य पिछड़ी जाति का है? Whether the candidate belongs to Scheduled Caste/ Scheduled Tribe/OBC?

5. विद्यालय में प्रथम प्रवेश की तिथि और कक्षा

Date of first admission in vidyalaya With Class

6. प्रवेश रजिस्टर के अनुसार जन्म तिथि (ईसवी सन् में) अंको में / शब्दों में Date of birth (in Christian Era) according to Admission Register (in figures / in words)

7. अंतिम कक्षा जिसमें विद्यार्थी ने अध्ययन किया (अंको में. / शब्दों में) Class in which studying at the time of leaving (in figures / in words)

8. विद्यालय / बोर्ड कीअंतिम वार्षिक परीक्षा और उसका परिणाम School / Board Annual Examination last taken with result

9. क्या विद्यार्थी अनुत्तीर्ण रहा ? यदि हाँ, तो उसी कक्षा में क्या एक बार / दो बार ? Whether failed, if so, once / twice in the same class

10. यहे गए विषय / Subject studied

अनिवार्य Compulsory वैकल्पिक Elective

https://no2mircalmedinasorials an tr

11. क्या उच्चतर कक्षा में जाने योग्य है यदि हाँ तो किस कक्षा में Whether qualified for promotion to higher class, if so to which class 12. माह, जिस तक विद्यालय की देय राशियों का मुगतान कर दिया गया है

Month upto which the pupil has paid School Dues

13. क्या किसी शुल्क में रियायत प्राप्त की गई यदि हाँ, तो यह रियायत किस प्रकार की थी ? Any Fee concession availed of, so the nature of such concession?

14. कार्य दिवसों की कुल संख्या / Total No. of working days

15. कार्य दिवसीं में कुल उपस्थिति / Total No. of working days present

16. क्या एन.सी.सी. कैडेट/बालचर (बॉय स्काउट)/बालचारिका (गर्ल गाईड) है? ब्योरा दें Whether NCC Cadet / Boy Scout / Girl Guide (detail may be given)

17. खेलकृद या पाठयेत्तर क्रियाकलापों, जिनमें विद्यार्थी ने सामान्यतः भाग लिया हो (उनमें उपलब्धि स्तर का उल्लेख करें) Games played or extra curricular activities in which the pupil usually took part (mention achievement level therein) 18. सामान्य आचरण / General Conduct

19. प्रमाणपत्र के लिए आबेदन की तिथि / Date of application for certificate

20. प्रमाणपत्र जारी करने की तिथि / Date of issue of certificate

21. विद्यालय छोड़ने का कारण / Reason for leaving the school

22. रक्त समृह / Blood Group

23. कोई अन्य अध्युक्ति / Any other remarks

कक्षा अध्यापक के हस्ताक्षर Signature of Class teacher जाँचकर्ता के हस्ताक्षर, नाम एवं पद Checked by

Mr. Janendra Kumar Yadav (Full name and designation)

(TOT- MATHS)

स्थानांतरण प्रमाणपत्र केवल प्राचार्य / प्रमारी प्राचार्य र इस्ताक्षर से जारी किया जाना चाहिए। प्राचार्य की अनुपस्तिथि में बिद्यालय द्वारा जारी किए गए स्थानांतरण प्रमाणपत्र को विद्यालय प्रबंधन समिति के अध्यक्ष के हस्ताक्षर (प्रतिहस्ताक्षर) के अंर्तगत जारी किया जाना चाहिए ।

| SHREYA DNYAMESHWAR LAGAS |
|--|
| IYANESHWAR MANOHAR LAGAD |
| CHACANT 19690 |
| SUHASINT LACAD |
| : INDIAN |
| |
| : - Gen - |
| - Gen - 13/08/2010 |
| |
| 17/08/2012 |
| Seventeenth August Two Thousand Twelve |
| THE THE TANK |
| Two thousand tweve |
| class - V-B |
| : Class - Fifth |
| |
| : Studying in class I |
| |
| All compulsory subjects |
| :1) 1 2) 1 |
| . 1) 2) |
| :3) 4) |
| : 1) 2) |
| :3) 4) |
| Yes, studying in class I'm |
| : Yes studying in class I |
| |
| TENERS OF PROPERTY |
| : Fees paid upto June-2022 |
| |
| |
| : - 12 meetings - |
| - 12 meetings - - 02 meetings - |
| POP DESCRIPTION OF THE PROPERTY OF THE PROPERT |
| |
| |
| • |
| |
| |
| |
| : - Cood - |
| - Good 12 Apr. 2022 - 13 Apr. 2022 - Paren's Transfer |
| : - 13 Apr. 2022 |
| : Paren's Transfer |
| |
| 13/04/25 |
| 10091 |
| |

medical Ahmednager

सील (Seal)

केन्द्रीय विद्यालय

endriya Vidyalaya

Transfer Certificates should be issued under the signature of the regular principal / Incharge principal, In the absence of the principal the T.C. issued by the Vidyalaya should be signed (Counter Signed) by the Chairman, Vidyalaya Management Committee.

APPLICATION FOR WITHDRAWAL/SCHOOL LEAVING विद्यालय छोड्ने /स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र हेतु आवेदन-पत्र

आवंदन की

ी तिथि